

COMUNE DI VILLIMPENTA

via Roma 26 46039 Villimpenta
C.F.00389360207

INDAGINE DI MERCATO MEDIANTE AVVISO ESPLORATIVO
Per l'individuazione degli operatori economici da invitare alla procedura negoziata
per l'affidamento del seguente appalto di servizi:
Servizio di gestione della Biblioteca Comunale di Villimpenta
Periodo: 1° marzo 2020 – 31 dicembre 2022
Articoli 35, comma 1, lett. c), 36, comma 2, lett. b), 112 D.Lgs 50/2016
e Delibera Anac n. 1097/2016 recante "Linee Guida n. 4",
come aggiornate con la Delibera n. 206/2018
CPV 92511000-6 Servizi bibliotecari
CIG: **Z162AF87EA**
SCADENZA: ORE 12.00 DEL 20 DICEMBRE 2019

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO RENDE NOTO CHE

Premesso che:

- Con Delibera di Giunta Comunale n. 85 del 07-11-2019 è stato approvato l'atto di indirizzo per l'affidamento del servizio in oggetto;
- Con Determinazione n. 222 del 05-12-2019 è stata approvata la determina a contrarre ed il presente avviso per la manifestazione di interesse.

Con il presente avviso il Comune di Villimpenta intende espletare un'indagine di mercato al fine di acquisire manifestazioni di interesse da parte di operatori economici, in possesso dei requisiti di seguito indicati, a cui può essere formulata espressa richiesta di offerta tramite la piattaforma elettronica della Regione Lombardia – SINTEL, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D.lgs. n. 50/2016, per l'affidamento dei servizi di cui all'oggetto.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente all'indagine di mercato e alla ricezione di manifestazioni di interesse alla partecipazione alla successiva procedura negoziata di operatori economici idonei. Pertanto con il presente avviso non è indetta alcuna gara, non verranno attribuiti punteggi e non sono previste graduatorie di merito e le manifestazioni di interesse hanno l'unico scopo di individuare operatori economici disponibili ad essere invitati a presentare la propria offerta in una successiva procedura negoziata.

Il presente avviso ha esclusivamente finalità esplorative, senza alcun obbligo o vincolo per la Stazione appaltante, che si riserva la facoltà di interrompere, differire, modificare, sospendere, annullare, in tutto o in parte il presente procedimento o di non dare seguito alla selezione senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Resta inteso che la manifestazione d'interesse non costituisce prova di possesso dei requisiti generali richiesti per l'affidamento del servizio, che dovranno essere nuovamente dichiarati dagli interessati ed accertati dal Comune in occasione del successivo procedimento di gara.

1.STAZIONE APPALTANTE E PROFILO DEL COMMITTENTE

Comune di Villimpenta

Indirizzo: Via Roma, n. 26 – 46039 Villimpenta (MN)

Telefono: 0376667508

e-mail: apicella@comune.villimpenta.mn.it

posta certificata: comune.villimpenta@pec.regione.lombardia.it

sito internet e profilo di committente: www.comune.villimpenta.mn.it

COMUNE DI VILLIMPENTA

via Roma 26 46039 Villimpenta
C.F.00389360207

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Giuseppina Apicella, Responsabile dell'Area SAffari Generali e Demografici del Comune di Villimpenta.

2. OGGETTO

L'appalto ha per oggetto il servizio di gestione della biblioteca comunale di Villimpenta. Le caratteristiche del servizio, modalità e condizioni saranno descritte dettagliatamente nel documento denominato "Capitolato speciale d'oneri" allegato alla lettera di invito.

3. LUOGO

Il servizio è svolto presso la Biblioteca Comunale sita in Via Roma n. 56 (ora Piazzale Don Ezio Foglia).

4. DURATA

Il servizio avrà durata dal 1° marzo 2020 al 31 dicembre 2022.

5. CORRISPETTIVO DEL SERVIZIO

Il prezzo complessivo posto a base di gara è pari a € **28.560,00** IVA esente (ai sensi dell'art. 10, p. 22 del DPR 26.10.1972 N. 633), così calcolato in considerazione dello svolgimento di n. 10,30 ore settimanali di servizio (9 ore di apertura al pubblico e 1,30 ore di back office/partecipazione incontri ecc.) per n. 40 settimane all'anno per il 2020 (n. 420 ore presunte) e n. 48 settimane all'anno per il 2021 e 2022 (n. 504 ore/anno presunte), per un totale complessivo presunto di n. 1428 ore contrattuali al costo orario posto a base di negoziazione di € **20,00**;

Non sono ammesse offerte in aumento.

6. PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Procedura negoziata previa consultazione di operatori economici individuati sulla base di indagine di mercato finalizzata all'acquisizione di manifestazione d'interesse, da espletarsi attraverso procedura telematica, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D.lgs. n. 50/2016.

Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 95, comma 3, lettera a) e comma 6, del D.lgs. 50/2016, sulla base dei seguenti parametri:

- *offerta tecnica* (massimo 70 punti), in base al progetto generale di organizzazione del servizio, il personale e la progettazione in collaborazione con le scuole e il territorio,
- *offerta economica* (massimo 30 punti), in base al maggiore ribasso sull'importo a base d'asta;

con le modalità di cui alla lettera di invito con la quale gli operatori economici saranno invitati a presentare l'offerta.

La procedura negoziata sarà effettuata sulla piattaforma telematica di e-procurement «Sintel» di Arca S.p.A. (soggetto aggregatore per la Regione Lombardia); pertanto gli operatori economici invitati dovranno accreditarsi su tale piattaforma all'anagrafica per il Comune di Villimpenta.

7. SOGGETTI AMMISSIBILI E REQUISITI DI AMMISSIONE

I requisiti minimi per la partecipazione alla procedura in oggetto sono i seguenti:

Requisiti di ordine generale (art. 80 D.Lgs. 50/2016)

Assenza di cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016, nonché assenza di cause

COMUNE DI VILLIMPENTA

via Roma 26 46039 Villimpenta
C.F.00389360207

di divieto o di sospensione di cui alla vigente normativa antimafia.

Requisiti di idoneità professionale (art. 83 comma 1 lett. a) e comma 3 del D.Lgs. 50/2016)

- Iscrizione nel registro CCIAA di cui all'art. 83, comma 3 del D. lgs n. 50/2016;

- Se società cooperativa o consorzio, iscrizione agli albi e registri previsti dalla normativa vigente per attività corrispondente l'oggetto del presente appalto. Tale requisito, nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, deve essere posseduto da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorzianti o aderenti al contratto di rete deve essere in possesso della relativa iscrizione. Nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 45, lett b) e c) del Codice (consorzi di cooperative e consorzi stabili), il requisito deve essere posseduto dai consorziati esecutori nel loro complesso.

Requisiti di capacità economico finanziaria (art. 83 comma 1 lett. b), del D.Lgs. 50/2016)

L'impresa dovrà aver realizzato un fatturato globale annuo, riferito agli ultimi tre esercizi antecedenti alla presente procedura (2016-2017-2018), per un importo non inferiore a due volte l'importo del servizio posto a base d'asta, calcolato in ragione d'anno.

Per comprovare il possesso di tali requisiti l'impresa dovrà allegare alla presente procedura di gara copia dei bilanci o estratti dei bilanci dell'impresa dell'ultimo triennio (2016-2017-2018).

Il Comune di Villimpenta si riserva di chiedere ai soggetti giuridici partecipanti chiarimenti ed integrazioni in ordine alla documentazione ed alle certificazioni presentate per la dimostrazione dei suddetti requisiti.

Requisiti di capacità tecnica professionale (art. 80 comma 1, lett. c) del D.Lgs. 50/2016)

a) aver svolto, in modo soddisfacente e senza contenzioso nell'ultimo triennio 2016-2017-2018, servizi di gestione biblioteche in favore di Comuni o altri enti pubblici, per un importo annuale non inferiore a due volte l'importo a base d'asta, calcolato in ragione d'anno;

Con riferimento al personale impiegato nel servizio:

b) possesso di diploma di Laurea almeno triennale in discipline attinenti al servizio in oggetto;

c) esperienza lavorativa almeno biennale e consecutiva analoga a quella indicata nel presente Capitolato presso servizi di gestione di Biblioteche di enti locali, munito di conoscenze biblioteconomiche e con documentata esperienza e/o formazione nell'utilizzo dell'applicativo CLAVIS (o comunque dell'applicativo utilizzato attualmente dalla Rete bibliotecaria Mantovana), senza la cui conoscenza e utilizzo i bibliotecari non potrebbero gestire i servizi di base e la catalogazione all'interno del Sistema Bibliotecario Mantovano, nonché capacità d'uso dei principali pacchetti informatici (es. Microsoft Office) e internet, in particolare ai fini del reperimento di fonti per la catalogazione derivata o di repertori per la raccolta di dati utili al trattamento catalografico. Per comprovare il possesso di tali requisiti l'impresa dovrà allegare alla presente procedura di gara la documentazione richiesta: con riferimento al punto a) attestazioni di buon esito del servizio e con riferimento ai punti b) e c) allegare idonea documentazione dimostrativa dei requisiti posseduti. Il Comune di Villimpenta si riserva di chiedere ai soggetti giuridici partecipanti chiarimenti ed integrazioni in ordine alla documentazione ed alle certificazioni presentate per la dimostrazione dei suddetti requisiti, con le seguenti avvertenze e precisazioni:

-Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al c. 9 art. 83 d.Lgs. 50/16.

-Nel caso di raggruppamenti temporanei di imprese (A.T.I.), da costituirsi ai sensi e con le modalità di cui all'art. 48 d.Lgs. 50/16:

- i requisiti sub a), b), devono essere posseduti da ogni impresa partecipante al raggruppamento;

COMUNE DI VILLIMPENTA

via Roma 26 46039 Villimpenta
C.F.00389360207

- i requisiti sub c) devono essere posseduti quanto meno dall'impresa capogruppo dell'A.T.I.;

-Nel caso di Consorzi di cui agli artt. 2602 e ss. del c.c. tutti i requisiti economico-finanziari e tecnici devono essere posseduti dal Consorzio nel suo complesso, mentre le consorziate designate a prestare il servizio devono possedere i requisiti di ordine generale da attestare mediante apposita dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

Non si terrà conto delle manifestazioni di interesse presentate oltre il termine stabilito al successivo punto 8 e non sottoscritta dal legale rappresentante.

8)TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

Gli operatori economici interessati dovranno far pervenire la propria manifestazione di interesse redatta secondo lo schema allegato al presente avviso, comprendente la dichiarazione sostitutiva circa il possesso dei requisiti richiesti, indirizzata al Comune di Villimpenta unicamente a mezzo PEC all'indirizzo: comune.villimpenta@pec.regione.lombardia.it

L'oggetto del messaggio PEC dovrà recare la dicitura:

“MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER SERVIZIO DI GESTIONE DELLA BIBLIOTECA PER IL PERIODO 1° MARZO 2020-31DICEMBRE 2022”.

Termine perentorio per la presentazione della manifestazione di interesse:

ORE 12.00 DEL 20 DICEMBRE 2019

Rimane a carico del mittente il rischio del recapito intempestivo della manifestazione di interesse.

9. DATA E LUOGO DELLA SELEZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

L'esame delle manifestazioni di interesse è previsto per il giorno 23 dicembre 2019, alle ore 09:00 presso la sede del Comune di Villimpenta.

Ogni variazione alle sopra indicate informazioni sarà comunicata esclusivamente sul profilo del committente di cui al punto 1.

10.MODALITA' DI SCELTA DEI CANDIDATI A PRESENTARE OFFERTA

Il Comune inviterà alla procedura i candidati partecipanti alla manifestazione di interesse aventi i requisiti richiesti, che abbiano presentato formale richiesta, tramite l'allegato al presente avviso, entro i termini previsti.

Si darà corso alla successiva procedura negoziata anche in presenza di una sola manifestazione d'interesse pervenuta e ritenuta valida.

11. TRATTAMENTO DEI DATI E INFORMAZIONI

Ai sensi dell'articolo 4, punto 8, del Regolamento UE 679/2016, in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini della gara, si rende noto che:

- a) titolare del trattamento, nonché responsabile, è il Comune di Villimpenta nella persona del Sindaco Fabrizio Avanzini;
- b) il trattamento è finalizzato allo svolgimento della presente procedura e dei procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti, alle condizioni di cui al Regolamento UE 679/2016;
- c) il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni o complesso di operazioni di cui all'articolo 4, punto 2, del Regolamento UE 679/2016, con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o comunque

COMUNE DI VILLIMPENTA

via Roma 26 46039 Villimpenta
C.F.00389360207

automatizzati, mediante procedure idonee a garantirne la riservatezza, effettuate dagli incaricati al trattamento a ciò autorizzati dal titolare del trattamento;

d) i dati personali conferiti il cui trattamento è subordinato ad autorizzazione ai sensi dell'art. 7, 9 e 10 del Regolamento UE 679/2016, sono trattati in misura non eccedente e pertinente ai fini del procedimento di gara e l'eventuale rifiuto da parte dell'interessato a conferirli comporta l'impossibilità di partecipazione alla gara stessa;

e) i dati possono venire a conoscenza degli incaricati autorizzati dal titolare e dei componenti degli organi che gestiscono il procedimento, possono essere comunicati ai soggetti cui la comunicazione sia obbligatoria per legge o regolamento o a soggetti cui la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso;

f) l'interessato che abbia conferito dati personali può esercitare i diritti di cui al Capo III del Regolamento UE n. 679/2016

Si informa che la procedura negoziata verrà condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi del D.Lgs. Codice dei Contratti Pubblici. Il Comune di Villimpenta utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", al quale è possibile accedere all'indirizzo internet corrispondente all'URL www.arca.regione.lombardia.it. I soggetti che presentano la propria candidatura dovranno essere preventivamente registrati alla piattaforma suindicata nella categoria merceologica "servizi bibliotecari". L'operatore economico, per partecipare, dovrà essere iscritto e qualificato nei confronti del Comune di VILLIMPENTA.

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi a:

Ufficio Segreteria – telefono:0376.667508 int. 1/5

E-mail: marcomini@comune.villimpenta.mn.it; apicella@comune.villimpenta.mn.it

12. ALTRE INFORMAZIONI

Tutte le successive comunicazioni con i soggetti partecipanti alla presente fase della procedura avverranno esclusivamente tramite posta elettronica certificata all'indirizzo comunicato con la manifestazione di interesse.

13. PUBBLICITA'

Il presente avviso sarà diffuso mediante pubblicazione all'Albo Pretorio online e sul sito internet del Comune www.comune.villimpenta.mn.it (Profilo del Committente) alla sezione "Amministrazione trasparente", "Bandi di gara e contratti".

IL RESPONSABILE AREA AFFARI GENERALI
f.to Dott.ssa Giuseppina Apicella

Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs 12-02-1993, n. 39

Allegati:

1. Capitolato speciale d'appalto
2. Modulo manifestazione d'interesse